

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr. Sprawy: DZ/15/2016

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Termomodernizacja siedmiu budynków użyteczności publicznej
należących do SZPZOZ w Dziekanowie Leśnym**

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Dzieci Warszawy w Dziekanowie Leśnym

ul. M. Konopnickiej 65

05-092 Łomianki

Tel.: 227657113

Fax: 227657256

e-mail: dzial.techniczny@szpitaldzieknow.pl

Pełnomocnik Zamawiającego:

Grupa Doradcza Sienna Sp. z o.o.

ul. Bagatela 10/5

00 – 585 Warszawa

Tel: 0 – 22 654 77 41

Fax: 0 – 22 654 31 31

E – mail: grupasienna@grupasienna.pl

NIP: 527 020 49 10

II. Tryb udzielenia zamówienia.

- 1) Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „PZP” (tekst jedn. Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.
- 2) Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy PZP oraz aktów wykonawczych do niej, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. 2016, poz. 380, ze zm.).
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.
- 4) Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień podobnych na zasadach określonych w art. 67 ust 1 pkt 6 Pzp. Zamówienia, o których mowa powyżej będą do łącznej wartości nie przekraczającej 20% wartości umowy, w okresie nie dłuższym niż 3 lata od udzielenia zamówienia podstawowego. Zakres rzeczowy tych zamówień będzie dotyczył świadczeń, które rzeczowo są przedmiotem zamówienia podstawowego lub świadczeń pozostających z nimi w bezpośrednim związku. Warunki zawarcia umowy będą kształtowane w sposób odpowiedni w oparciu o warunki umowy o zamówienie podstawowe z uwzględnieniem różnic wynikających z wartości, czasu realizacji i innych istotnych okoliczności mających miejsce w chwili udzielania zamówienia.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie termomodernizacji niżej wymienionych pawilonów znajdujących się w Samodzielnym Zespole Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Dzieci Warszawy w Dziekanowie Leśnym:

- Pawilon II A,
- Pawilon II D,
- Pawilon II E,
- Pawilon V A,
- Pawilon V B,
- Pawilon V C,
- Pawilon XX A.

2) Przedmiot główny:
- CPV 45.00.00.00-7 Roboty budowlane

Przedmioty dodatkowe:

- CPV 45.32.00.00-6 Roboty izolacyjne
- CPV 45.32.10.00-3 Izolacja cieplna
- CPV 45.44.21.00-8 Roboty malarskie
- CPV 45410000-4 Tynkowanie
- CPV 45443000-4 Roboty elewacyjne

3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa, stanowiąca załączniki do SIWZ od nr 1 do nr 7, obejmująca:

- a) Pawilon II A
- b) Pawilon II D
- c) Pawilon II E,
- d) Pawilon V A,
- e) Pawilon V B
- f) Pawilon V C
- g) Pawilon XX A.

Wykonawca obowiązany jest uwzględnić w cenie oferty całość prac wynikających z projektów wykonawczych, dokumentacji rysunkowej, przedmiarów robót i stwiorb.

.

4) Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na okres minimum 60 - miesięcy na wykonane roboty budowlane, liczony od daty odbioru całości zamówienia, w tym zobowiązania do nieodpłatnej naprawy ewentualnych usterek i wad w okresie gwarancyjnym. Jednocześnie Zamawiający ustala minimalny 60 miesięczny okres rękojmi za wady. Wykonawca może udzielić dłuższego okresu gwarancji. Okres gwarancji stanowi jedno z kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej.

5) Do zakresu będącego przedmiotem zamówienia należą w szczególności:

- a) sporządzenie wstępnego programu organizacji robót,
- b) sporządzenie wstępnego projektu organizacji ruchu na terenie placu budowy,
- c) sporządzenie harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji inwestycji,
- d) inne prace niezbędne w toku realizacji, o ile siwz nie stanowi inaczej.

- 6) Wykonawca zapewni właściwą organizację robót zgodnie z przepisami BHP i P.POŻ. Odpowiedzialny będzie za urządzenie placu budowy oraz utrzymanie należytego porządku i stanu technicznego miejsc wykonywania prac.
- 7) Obowiązkiem wykonawcy jest zakup, dostawa i przechowywanie we własny zakresie, wszelkich materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 8) Prace będą wykonywane zgodnie z załączoną dokumentacją projektową i zawsze w porozumieniu z Zamawiającym. Z uwagi, iż roboty budowlane dotyczą **czynnych** budynków użytku publicznego, z uwagi na prowadzoną w nich działalność, przewiduje się możliwość zmian w harmonogramach wykonywanych prac, które w toku realizacji umowy, będą uzgadniane pomiędzy Stronami.
- 9) W przypadku gdy Zamawiający użył w dokumentacji przetargowej (projektach wykonawczych, rysunkach, STWIORB) nazwy materiałów należy rozumieć jako przykładowe parametry minimalne oczekiwane przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza użycie materiałów równoważnych dopuszczonych do stosowania w budownictwie. Zamawiający uzna za równoważne materiały, o nie gorszych parametrach, których zastosowanie nie spowoduje zmiany projektu w zakresie przyjętej technologii i oczekiwanych parametrów.
- 10) W przypadku gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, o których mowa w art. 30 ust., 1-3 Ustawy Pzp należy rozumieć jako przykładowe. Zamawiający zgodnie z art. 30 ust. 4 Ustawy Pzp dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści SIWZ. Każdorazowo gdy wskazana jest w niniejszej SIWZ lub załącznikach do SIWZ norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”.
- 11) Zamawiający, wyznacza termin przeprowadzenia wizji lokalnej w miejscach przyszłych prac, indywidualnie dla każdego wykonawcy, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu pod numerem telefonu 509603593 - osoba upoważniona Pani Małgorzata Szkopek. Zgłoszenia, celem ustalenia terminu dokonania wizji lokalnej przyjmowane są najpóźniej do dnia 21.10.2016 r. Niestawiennictwo w wyznaczonym terminie, nie skutkuje odrzuceniem oferty, jednak w takiej sytuacji wykonawca bierze na siebie ciężar i ryzyko związane z rozeznaniem pełnego zakresu prac celem prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 11.1 Zamawiający odpowie na wszystkie pytania (przekazane na piśmie prowadzącemu wizję lokalną) związane z realizacją przedmiotu zamówienia zadane przez Wykonawcę. Pytania i odpowiedzi, zostaną przekazane przez Zamawiającego Wykonawcom, którzy otrzymali od Zamawiającego niniejszą SIWZ oraz zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego. Zamawiający zapewnia, że wszystkim Wykonawcom zostaną udostępnione te same informacje.
 - 11.2 Zamawiający dla przeprowadzenia wizji lokalnej zapewni przedstawicielom Wykonawcy wejście na teren Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Dzieci Warszawy w Dziekanowie Leśnym. Wykonawcy zobowiązują się do przestrzegania obowiązujących na terenie Zamawiającego regulaminów BHP (bezpieczeństwa i higieny pracy) i ppoż. (przeciwpożarowych).
 - 11.3 Zamawiający nie ubezpiecza przedstawicieli Wykonawcy od jakichkolwiek wypadków, strat i szkód poniesionych przez Wykonawcę w następstwie takiej wizji lokalnej. Wykonawca sam powinien dokonać ubezpieczenia swoich przedstawicieli zgodnie ze stosowanymi zasadami i przepisami.
 - 11.4 Wykonawca, w terminie do dwóch dni od zgłoszenia chęci przeprowadzenia wizji lokalnej, do godz. 14:00 prześle Zamawiającemu na numer faksu 227657256 wykaz osób, które wezmą udział w wizji lokalnej z podaniem imion i nazwisk oraz numerów dowodów osobistych lub paszportów (dot. obywateli zagranicznych). Ze względów organizacyjnych Zamawiający prosi o delegowanie do 3 osób.

IV. Termin wykonania zamówienia.

- 1) Zamówienie musi zostać wykonane w terminie **do 15 grudnia 2016 r.**, liczonym od udzielenia zamówienia, tj. podpisania umowy. Okres gwarancji stanowi jedno z kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 2) Zamawiający zaznacza, iż dopuszcza możliwość wcześniejszej realizacji lub przesunięć terminów realizacji. Zmiany w tym zakresie zostały opisane we wzorze umowy (załącznik nr 9 do SIWZ).

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

- 1) O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b PZP, dotyczące:
 - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności czynności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że: posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 500.000 zł.
 - zdolności technicznej lub zawodowej;
Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że:
 - posiada doświadczenie, potwierdzone należyтым wykonaniem w ostatnich 5 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 robót budowlanych polegających na termomodernizacji budynków, z których każda była o wartości co najmniej 700 000,00 zł.
 - dysponuje co najmniej 1 osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy i posiada uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, oraz doświadczenie zawodowe polegające na pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót na co najmniej 2 robotach budowlanych, których przedmiotem była termomodernizacja budynków.
 - dysponuje co najmniej 1 osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika robót sanitarnych i posiada uprawnienia bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej co najmniej zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz doświadczenie zawodowe polegające na pełnieniu funkcji kierownika robót sanitarnych na co najmniej 2 robotach budowlanych, których przedmiotem była termomodernizacja budynków.
 - b) wykażą, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 24 ust. 1 Pzp. oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp.
- 2) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt. 1 lit a mogą spełniać łącznie, zaś warunek, o którym mowa w pkt 1 lit b musi być spełniony przez każdego wykonawcę samodzielnie.

- 3) Wykonawca zobowiązany jest wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1.
- 4) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły "spełnia – nie spełnia", na podstawie analizy załączonych do oferty dokumentów potwierdzających spełnianie ww. warunków udziału w postępowaniu.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

- 1) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt V.1 SIWZ wykonawca dostarcza z ofertą oświadczenie (zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do formularza oferty):
 - a) potwierdzające, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz zachodzi względem niego brak podstaw do wykluczenia (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - każdy z nich składa osobne oświadczenie),
 - b) zawierające informacje nt. podwykonawców wskazanych w ofercie, którym wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia
 - c) zawierające informacje nt. podmiotów, na których zasoby wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 2) Zobowiązanie do oddania do dyspozycji zasobów – jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów. Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów (zobowiązania o treści) z których będzie wynikać:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) oraz czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

VII. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub inni wykonawcy w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f ustawy Pzp, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia:

- 1) wykaz robót budowlanych potwierdzających spełnianie warunku doświadczenia wykonawcy opisanego w pkt V.1.a) tiret trzecie SIWZ, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty,

miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone; wzór wykazu robót budowlanych stanowi **załącznik nr 1 do** formularza oferty;

- 2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wzór wykazu osób stanowi **załącznik nr 2 do** formularza oferty;
- 3) oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych kadry kierowniczej wykonawcy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie; wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do** formularza oferty;
- 4) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie niższą niż 500.000 zł.
- 5) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp., wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 6) zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 7) zaświadczenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 8) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 9) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - a. zamiast dokumentów, o którym mowa w pkt 5 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony (lub wystawione) nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - b. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6) i 7) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem

- zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony (lub wystawione) nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- c. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. a) i b) powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym – ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób – organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 3 albo 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10) Ponadto w terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ, wykonawcy składają bez wezwania oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
- 11) Jeżeli zdolności zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa wyżej, nie potwierdzą spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie 10 dni od otrzymania stosowanego wezwania:
- a. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
 - b. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, na których polegał korzystając z potencjału podmiotu trzeciego.
- 12) Zamawiający **nie wymaga**, aby w sytuacji gdy oferta wykonawcy, który wykazując się spełnieniem warunków udziału w postępowaniu polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, a podmioty te miałyby brać udział w realizacji zamówienia, została uznana za najkorzystniejszą, wykonawca ten zobowiązany był przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 13) Wszystkie oświadczenia, o których mowa w pkt VII SIWZ, składane są w oryginale, zaś dokumenty, o których mowa w pkt VII SIWZ, mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 14) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 15) W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano daną wartość, przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym UE.
- 16) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.
- 17) W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokumenty (zaświadczenia) wymienione w pkt 5 – 10, muszą być złożone przez każdego Wykonawcę oddzielnie.
- 18) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 1) W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Przy czym przy posłużeniu się faxem lub drogą elektroniczną niezbędne jest niezwłoczne potwierdzenie pisemne.
- 2) Dla zachowania terminów wymaganych dla poszczególnych czynności wystarczające jest dokonanie ich w formie faksu lub za pomocą poczty elektronicznej pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia na piśmie.
- 3) Osoba do kontaktu – Miłosz Bugiel
tel.: 0 -22 654 77 41
e – mail: mbugiel@grupasienna.pl
- 4) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują jakiekolwiek dokumenty lub informacje faksem albo drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 5) Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia dostępna w wersji elektronicznej jest na stronie internetowej Zamawiającego www.szpitaldziekanow.pl.
- 6) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, ale nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt VII-6) SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania, natomiast ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 8) Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień i/lub pytań i odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
- 9) Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. Informacja o terminie zebrania zostanie zamieszczona na stronie internetowej. W takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści specyfikacji oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 10) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
- 11) Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych
- 12) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków

zamówienia, oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

- 13) O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ i zamieszcza ją na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 14) W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych Zamawiający przedłuża termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian we wnioskach lub ofertach, jeżeli jest to konieczne. Natomiast jeżeli zmiana jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian we wnioskach lub ofertach.
- 15) Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

- 1) Wykonawca, najpóźniej w dniu składania ofert a przed upływem terminu składania ofert, winien wnieść wadium, w wysokości wynoszącej kwotę **15 000,00 zł.** (słownie: piętnaście tysięcy PLN).
- 2) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 5 pkt 2 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm).
- 3) Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć przelewem bankowym na konto Zamawiającego: 08 8009 0007 0000 0475 2001 0105 w tytule przelewu wpisując „Wadium – Termomodernizacja siedmiu budynków użyteczności publicznej należących do SZPZOZ w Dziekanowie Leśnym” – nr postępowania DZ/15/2016. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z zastrzeżeniem pkt 9), z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, któremu Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 4) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

- 6) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zwraca się je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 7) Wadium wniesione w pieniądzu będzie wniesione skutecznie, jeżeli rachunek bankowy zostanie uznany kwotą wadium przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
- 8) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- 9) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 10) W przypadku złożenia wadium w formie pieniężnej, potwierdzenie przelewu winno zostać dołączone do oferty, a w przypadku złożenia wadium w innej formie niż pieniężna, oryginał dowodu wniesienia wadium musi zostać złożony wraz z ofertą.

X. Termin związania ofertą.

- 1) Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 4) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania i otwarcia ofert.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1) Wymagania ogólne

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub jego kopię poświadczoną notarialnie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta powinna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika lub wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte i ponumerowane. Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki były parafowane przez osobę podpisującą ofertę, Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,

2) Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia:

Oferta powinna zawierać:

- a) Formularz ofertowy – sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 8 do siwz,
- b) Oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty,
- c) Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt VI siwz,
- d) Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium - jeżeli wniesiono je w innej formie niż w formie pieniężnej,

3) Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić oryginał oferty wraz z wymaganymi dokumentami w jednym, nieprzejrystym, zabezpieczonym w sposób trwały, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego podanym w pkt I. siwz

i zawierającym oznaczenie:

- „Oferta na *roboty budowlane dot. Termomodernizacji siedmiu budynków użyteczności publicznej należących do SZPZOZ w Dziekanowie Leśnym*” – nr postępowania DZ/15/2016
- „Nie otwierać przed 31.10.2016 r. godz. 10:15”
- adres Wykonawcy.

4) Tajemnica przedsiębiorstwa

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp „Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one

udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4” ustawy Pzp.

Wykazanie tajemnicy przedsiębiorstwa następuje poprzez wskazanie dowodów oraz działań podjętych w celu ochrony fizycznej i prawnej zmierzających do zatajenia informacji. Brak przedłożenia na dzień składania ofert dowodów potwierdzających ochronę fizyczną i tajną zastrzeżonych informacji będzie skutkowało ich upublicznieniem.

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te wraz z dowodami należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: “Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Informacja o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

5) Zmiana lub wycofanie oferty

Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem “ZMIANA”,

Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem “WYCOFANE”.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 1) Oferty należy składać **w siedzibie pełnomocnika Zamawiającego** wskazanej w pkt. I siwz, w terminie do dnia **31.10.2016 roku do godziny 10:00”**
- 2) Oferty otrzymane po terminie do składania ofert nie będą rozpatrywane oraz zostaną zwrócone Wykonawcom.
- 3) Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **31.10.2016 roku. o godzinie 10:15” w siedzibie pełnomocnika Zamawiającego** wskazanej w pkt. I. siwz.
- 4) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie w całości zamówienia.
- 5) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w poszczególnych ofertach dla całości zamówienia.
- 6) Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) Wykonawca podaje w ofercie łączną cenę ryczałtową za realizację przedmiotu zamówienia, wartość podatku VAT, długość okresu gwarancji, termin wykonania zamówienia i inne wymagane informacje.
- 2) Cena ryczałtowa musi zawierać wszystkie koszty Wykonawcy i opłaty związane z realizacją zamówienia, jak również następujące koszty:
 - 2.1 Organizacji i koszty zaplecza budowy,
 - 2.2 Wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych i odtworzeniowych,
 - 2.3 Związane z odbiorami wykonywanych robót,
 - 2.4 Wykonanie dokumentacji odbiorowej powykonawczej,
 - 2.5 Opłaty, w szczególności opłata środowiskowa za składowanie gruzu i ziemi,
 - 2.6 Projektu czasowej organizacji ruchu uzgodnionego z Zamawiającym,
 - 2.7 Inne koszty wynikające z zawartej umowy.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu (tj. Wykonawców niewykluczonych i ofert nie odrzuconych), na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

- 1) Opis kryterium „Cena” (cena oferowana brutto). Waga kryterium 60%

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w pkt 3.1 Formularza „Oferta”. Liczba punktów w kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

C – cena (cena ofertowa brutto) oferty

gdzie : min najtańszej

C o – cena (cena ofertowa brutto) oferty ocenianej

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

- 2) Opis kryterium „Okres gwarancji”. Waga kryterium 20%

Kryterium „okres gwarancji” będzie rozpatrywany na podstawie wykazanego okresu gwarancji zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Zamawiający przydzieli punkty w kryterium „Okres gwarancji” w następujący sposób:

- a. 20 punktów otrzyma wykonawca, który wskaże jako „Okres gwarancji” 84 miesiące i więcej od daty odbioru robót końcowych,
- b. 15 punktów otrzyma wykonawca, który wskaże jako „Okres gwarancji” od 72 miesięcy do 83 miesięcy od daty odbioru robót końcowych,
- c. 5 punktów otrzyma wykonawca, który wskaże jako „Okres gwarancji” od 60 do 71 miesięcy od daty odbioru robót końcowych.
- d. oferta zostanie odrzucona jeżeli wykonawca wskaże jako „Okres gwarancji” mniej niż 60 miesięcy od daty odbioru robót końcowych.

- 3) Opis kryterium „Termin wykonania ”. Waga kryterium 20%

Kryterium „termin wykonania” będzie rozpatrywany na podstawie wykazanego terminu zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Zamawiający przydzieli punkty w kryterium „Termin wykonania w następujący sposób:

- a) 20 punktów otrzyma wykonawca, który wskaże „termin wykonania do dnia 05.12.2016r.”,
- b) 15 punktów otrzyma wykonawca, który wskaże „termin wykonania do dnia 10.12.2016r.”
- c) 5 punktów otrzyma wykonawca, który wskaże „termin wykonania do dnia 15.12.2016r.”.
- d) oferta zostanie odrzucona jeżeli wykonawca wskaże termin wykonania dłuższy niż do dnia 15.12.2016r.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczona zgodnie z poniższym wzorcem:

$$P=C+T_g +T_w$$

Gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

T_g – Liczba punktów uzyskanych w kryterium „Okres gwarancji”

T_w - Liczba punktów uzyskanych w kryterium „termin wykonania”

Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń). Uzyskana liczba punktów stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

XV. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 1) Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć:
 - a) wykaz podwykonawców, jeżeli wykonawca zamierza powierzyć wykonanie prac podwykonawcom,
 - b) zabezpieczenie należytego wykonania umowy - najpóźniej przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostanie ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (w tym: e-mail lub faks) bądź 10 dni jeżeli zostanie ono przesłane w inny sposób.
- 3) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt XV-2 SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze..
- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród

pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdzie którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 pkt 1 - 7 ustawy PZP.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 5 pkt 2 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm).
- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego tj.
Nr - 08 8009 0007 0000 0475 2001 0105
- 3) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 5) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt XV-1). SIWZ.
- 6) Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 7) Wysokość zabezpieczenia ustala się w stosunku procentowym do ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.
- 8) Zabezpieczenie będzie wynosiło **10% ceny całkowitej brutto**.
- 9) Zamawiający zwróci 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia.
- 10) Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady Zamawiający zatrzyma 30% wysokości zabezpieczenia, które zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 11) Zamawiający zaznacza, iż treść wzoru umowy będącego integralną częścią SIWZ przedstawia również regulacje związane z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

XVII. Dopuszczalne zmiany w umowie:

- 1) Każda zmiana i uzupełnienie Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności (Aneks).

- 2) Przewiduje się możliwość dokonania zmian w umowie w przypadkach wynikających wprost z przepisów o zamówieniach publicznych oraz na warunkach określonych w niniejszym punkcie. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w niniejszym punkcie nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.
- 3) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w terminie wykonania Przedmiotu Umowy w następujących okolicznościach:
 - a) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności:
 - klęski żywiołowe;
 - warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
 - b) wprowadzenie samoistnych zmian do umowy, które wpływają na termin wykonania zamówienia.
 - c) zmiany będące następstwem działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji:
 - i) przekroczenie określonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma – typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.;
 - ii) odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
- 4) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian technicznych i technologicznych w przedmiocie (zmiany sposobu spełnienia świadczenia), w przypadku gdy wystąpi:
 - a) konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w Specyfikacji Technicznej, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu,
 - b) konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
- 5) Zamawiający dopuszcza zmianę osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane lub innych ustawach, w szczególności kierownika budowy.
- 6) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w zakresie sposobu organizacji spełnienia świadczenia:
 - a) Zmiana Procedury Odbioru Przedmiotu Umowy, jeśli nie zmniejszy to zasad bezpieczeństwa i nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby zamawiającego
 - b) Zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez strony w trakcie realizacji umowy lub sposobu informowania o realizacji umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych Stronom do prawidłowej realizacji umowy
- 7) Ponadto zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w przypadku
 - a) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową,
 - b) zmiana obowiązującej stawki VAT; Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę.

- 8) Nie stanowi zmiany umowy zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego nie wpływająca na termin wykonania całości zamówienia.
- 9) W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 3 lit. c), 7 lit. a) termin wykonania Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
- 10) Wykonawca nie może żądać odszkodowania, zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów bezpośrednich lub pośrednich spowodowanych, za wyjątkiem okoliczności wskazanych w Umowie:
- a) okoliczności, o których mowa w pkt 4 lit. a) i b) ze względów wynikających z błędów projektowych lub nieprawidłowych ustaleń stanowiących podstawę wykonania projektu lub zmian prawa;
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, a Wykonawca udowodni, że przedmiotowe zmiany miały wpływ na koszt wykonania przez niego zamówienia.
- 11) Zmiany podmiotowe:
- a) kumulatywne przystąpienie do długu przez podmiot, który wykaze że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia, które zamawiający wskazał wobec Wykonawcy;
 - b) zastąpienie dotychczasowego wykonawcy innym podmiotem, który przejmując wszelkie obowiązki dotychczasowego wykonawcy wykona Umowę na warunkach nie gorszych oraz wykaze że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z postępowania i spełnia tak jak dotychczasowy wykonawca warunki udziału w postępowaniu;
 - c) zastąpienie dotychczasowego wykonawcy innym podmiotem, który przejmie szczegółowo wskazane obowiązki dotychczasowego wykonawcy wykona Umowę na warunkach nie gorszych oraz wykaze że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z postępowania, jeśli dotychczasowy wykonawca zgodzi się na potrącenie ze swojego wynagrodzenia kar umownych, a także na ponoszenie odpowiedzialności odszkodowawczej wobec zamawiającego i innych podmiotów, które poniosły szkodę wskutek nie wykonania lub nieprawidłowego wykonania obowiązków przez podmiot, który przejął obowiązki wykonawcy.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. W niniejszym postępowaniu ze względu na jego wartość odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności dotyczących określonych w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp..
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego

kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

6. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Od skargi uiszcza się opłatę.

7. Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale VI ustawy, tj. art. 179 - 198g ustawy PZP.

Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1) Pawilon II A

1.1 - projekt wykonawczy dla obiektu SZPZOZ IM. „DZIECI WARSZAWY” W DZIEKANOWIE LEŚNYM, UL. M. KONOPNICKIEJ 65 05-092 ŁOMIANKI - PAWILON II A;

1.2 - dokumentacja rysunkowa dla obiektu SZPZOZ IM. „DZIECI WARSZAWY” W DZIEKANOWIE LEŚNYM, UL. M. KONOPNICKIEJ 65 05-092 ŁOMIANKI - PAWILON II A;

1.3 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie robót termomodernizacyjnych dla obiektu SZPZOZ IM. „DZIECI WARSZAWY” W DZIEKANOWIE LEŚNYM, UL. M. KONOPNICKIEJ 65 05-092 ŁOMIANKI - PAWILON II A;

1.4 – przedmiar robót.

2) Pawilon II D

2.1 - projekt wykonawczy dla obiektu SZPZOZ IM. „DZIECI WARSZAWY” W DZIEKANOWIE LEŚNYM, UL. M. KONOPNICKIEJ 65 05-092 ŁOMIANKI - PAWILON II D;

2.2 - dokumentacja rysunkowa dla obiektu SZPZOZ IM. „DZIECI WARSZAWY” W DZIEKANOWIE LEŚNYM, UL. M. KONOPNICKIEJ 65 05-092 ŁOMIANKI - PAWILON II D;

2.3 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie robót termomodernizacyjnych dla obiektu SZPZOZ IM. „DZIECI WARSZAWY” W DZIEKANOWIE LEŚNYM, UL. M. KONOPNICKIEJ 65 05-092 ŁOMIANKI - PAWILON II D;

2.4 – przedmiar robót.

3) Pawilon II E,

3.1 - projekt wykonawczy dla obiektu SZPZOZ IM. „DZIECI WARSZAWY” W DZIEKANOWIE LEŚNYM, UL. M. KONOPNICKIEJ 65 05-092 ŁOMIANKI - PAWILON II E;

3.2 - dokumentacja rysunkowa dla obiektu SZPZOZ IM. „DZIECI WARSZAWY” W DZIEKANOWIE LEŚNYM, UL. M. KONOPNICKIEJ 65 05-092 ŁOMIANKI - PAWILON II E;

3.3 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie robót termomodernizacyjnych dla obiektu SZPZOZ IM. „DZIECI WARSZAWY” W DZIEKANOWIE LEŚNYM, UL. M. KONOPNICKIEJ 65 05-092 ŁOMIANKI - PAWILON II E;

3.4 – przedmiar robót.

4) Pawilon V A

- 4.1 - projekt wykonawczy dla obiektu SZPZOZ IM. „DZIECI WARSZAWY” W DZIEKANOWIE LEŚNYM, UL. M. KONOPNICKIEJ 65 05-092 ŁOMIANKI - PAWILON V A;
- 4.2 - dokumentacja rysunkowa dla obiektu SZPZOZ IM. „DZIECI WARSZAWY” W DZIEKANOWIE LEŚNYM, UL. M. KONOPNICKIEJ 65 05-092 ŁOMIANKI - PAWILON V A;
- 4.3 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie robót termomodernizacyjnych dla obiektu SZPZOZ IM. „DZIECI WARSZAWY” W DZIEKANOWIE LEŚNYM, UL. M. KONOPNICKIEJ 65 05-092 ŁOMIANKI - PAWILON V A;
- 4.4 – przedmiar robót.

5) Pawilon V B

- 5.1 - projekt wykonawczy dla obiektu SZPZOZ IM. „DZIECI WARSZAWY” W DZIEKANOWIE LEŚNYM, UL. M. KONOPNICKIEJ 65 05-092 ŁOMIANKI - PAWILON V B;
- 5.2 - dokumentacja rysunkowa dla obiektu SZPZOZ IM. „DZIECI WARSZAWY” W DZIEKANOWIE LEŚNYM, UL. M. KONOPNICKIEJ 65 05-092 ŁOMIANKI - PAWILON V B;
- 5.3 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie robót termomodernizacyjnych dla obiektu SZPZOZ IM. „DZIECI WARSZAWY” W DZIEKANOWIE LEŚNYM, UL. M. KONOPNICKIEJ 65 05-092 ŁOMIANKI - PAWILON V B;
- 5.4 – przedmiar robót.

6) Pawilon V C

- 6.1 - projekt wykonawczy dla obiektu SZPZOZ IM. „DZIECI WARSZAWY” W DZIEKANOWIE LEŚNYM, UL. M. KONOPNICKIEJ 65 05-092 ŁOMIANKI - PAWILON V C;
- 6.2 - dokumentacja rysunkowa dla obiektu SZPZOZ IM. „DZIECI WARSZAWY” W DZIEKANOWIE LEŚNYM, UL. M. KONOPNICKIEJ 65 05-092 ŁOMIANKI - PAWILON V C;
- 6.3 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie robót termomodernizacyjnych dla obiektu SZPZOZ IM. „DZIECI WARSZAWY” W DZIEKANOWIE LEŚNYM, UL. M. KONOPNICKIEJ 65 05-092 ŁOMIANKI - PAWILON V C;
- 6.4 – przedmiar robót.

7) Pawilon XX A

- 7.1 - projekt wykonawczy dla obiektu SZPZOZ IM. „DZIECI WARSZAWY” W DZIEKANOWIE LEŚNYM, UL. M. KONOPNICKIEJ 65 05-092 ŁOMIANKI - PAWILON V A;
- 7.2 - dokumentacja rysunkowa dla obiektu SZPZOZ IM. „DZIECI WARSZAWY” W DZIEKANOWIE LEŚNYM, UL. M. KONOPNICKIEJ 65 05-092 ŁOMIANKI - PAWILON V A;
- 7.3 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie robót termomodernizacyjnych dla obiektu SZPZOZ IM. „DZIECI WARSZAWY” W DZIEKANOWIE LEŚNYM, UL. M. KONOPNICKIEJ 65 05-092 ŁOMIANKI - PAWILON V A;
- 7.4 – przedmiar robót.

8) Formularz Oferty wraz z załącznikami.

9) Wzór Umowy.

FORMULARZ OFERTY

ZAMAWIAJACY - Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej im.. Dzieci
Warszawy w Dziekanowie Leśnym

Nazwa (Firma) Wykonawcy:

Adres siedziby:

Adres do korespondencji -

Tel. -

fax

E-mail.....

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na roboty budowlane polegające na termomodernizacji siedmiu budynków użyteczności publicznej należących do SZPZOZ w Dziekanowie Leśnym – nr postępowania DZ/15/2016, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, składamy poniższą ofertę:

- 1) Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za **cenę brutto** zł słownie..... zł, kwota podatku VAT ...% zł słownie..... zł, netto zł słownie zł.
- 2) Oferujemy termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia,
- 3) Oferujemy termin płatności wynoszący do 30 dni liczony od doręczenia faktury odpowiednio dla wymagań określonych w SIWZ,
- 4) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej warunkami i zasadami postępowania oraz zawartymi w niej postanowieniami wzoru umowy.
- 5) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni.
- 6) Oświadczamy, iż oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami opisanymi w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz określonymi przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 7) Oświadczamy, iż udzielamy miesięcznego okresu gwarancji na wykonane roboty liczone od daty odbioru całości zamówienia oraz zobowiązujemy się do nieodpłatnej naprawy ewentualnych usterek i wad w okresie gwarancyjnym.

8) Oświadczamy, iż zobowiązujemy się do wniesienia tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy równowartość 10% wartości ceny ofertowej brutto nie później niż w dacie zawarcia umowy.

9) oferta liczy* kolejno ponumerowanych kart,

10) załącznikami do niniejszego formularza oferty są:

a) załącznik nr 1 - Wykaz robót Wykonawcy,

b) załącznik nr 2 - Wykaz osób,

c) inne -*.

.....

Uwaga! Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „” we wzorze formularza oferty i wzorach jego załączników Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.*

(Podpis osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

.....,
Miejscowość data

Załącznik nr 1 do formularza oferty

.....
Nazwa i adres wykonawcy

WYKAZ ROBÓT

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie robót budowlanych polegających na Termomodernizacji siedmiu budynków użyteczności publicznej należących do SZPZOZ w Dziekanowie Leśnym – nr postępowania DZ/15/2016 oświadczamy, że w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, wykonaliśmy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończyliśmy następujące roboty - na potwierdzenie spełnienia warunku doświadczenia opisanego w rozdział V. pkt 1 lit a) akapit 3, tiret I) siwz:

<i>Rodzaj inwestycji /nazwa/</i>	<i>Wartość zadania brutto /PLN/</i>	<i>Data wykonania i miejsce wykonania</i>	<i>Nazwa i adres zleceniodawcy</i>

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające, że roboty wykonane zostały zgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz prawidłowo ukończone.

*(Podpis osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)*

.....
Miejscowość data

.....
Nazwa i adres wykonawcy

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie robót budowlanych polegających na Termomodernizacji siedmiu budynków użyteczności publicznej należących do SZPZOZ w Dziekanowie Leśnym – nr postępowania DZ/15/2016 przedkładamy wykaz osób spełniających warunek określony w V. pkt 1 lit a) akapit 3, tiret II) i III) siwz:

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe (należy podać wymagane informacje o uprawnieniach i doświadczeniu)	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
	Kierownik budowy		
	Kierownik robót sanitarnych		

(Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....
Miejscowość data

Załącznik nr 3 do formularza oferty

.....

Nazwa i adres wykonawcy

Wykaz części zamówienia jakie wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom

(należy złożyć jedynie w przypadku, gdy Wykonawca zamierza zlecić prace podwykonawcom)

Lp	<i>Firma podwykonawcy</i>	<i>Zakres prac, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy</i>

(Podpis osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
Miejscowość data

Załącznik nr 4a do formularza oferty

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Termomodernizacja siedmiu budynków użyteczności publicznej należących do SZPZOZ w Dziekanowie Leśnym – nr postępowania DZ/15/2016, pod rygorem odpowiedzialności karnej, oświadczam, że:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW (wypełnić jeśli dotyczy):

w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ,
polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 4b do formularza oferty

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Termomodernizacja siedmiu budynków użyteczności publicznej należących do SZPZOZ w Dziekanowie Leśnym – nr postępowania DZ/15/2016, pod rygorem odpowiedzialności karnej oświadczam, że:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz 24 ust. 5 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp
podjąłem następujące środki naprawcze **(wypełnić jeśli dotyczy):**

.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (wypełnić
jeśli dotyczy):**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby
powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę,
adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o
udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (wypełnić jeśli dotyczy):**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 5 do formularza oferty

.....

(nazwa Wykonawcy)

Oświadczenie

na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych kadry kierowniczej

Oświadczam że Pan(i) posiada wymagane w w/w postępowaniu uprawnienia do nr potwierdzające spełnianie warunków udziału w ww. postępowaniu w zakresie wymaganych uprawnień.

NIE WYMAGA SIĘ ZAŁĄCZENIA KOPII UPRAWNIEŃ.

..... dnia

.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela)

UMOWA nr _____

/projekt/

w dniur. w siedzibie Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Dzieci Warszawy w Dziekanowie Leśnym pomiędzy działającym w imieniu i na rzecz SZPZOZ im. Dzieci Warszawy w Dziekanowie Leśnym:

.....
Zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
/NIP/

.....
/REGON/

reprezentowanym przez:.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

Została zawarta UMOWA następującej treści:

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) na termomodernizację siedmiu budynków użyteczności publicznej należących do SZPZOZ w Dziekanowie Leśnym (nr. sprawy DZ/15/2016) Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji roboty budowlane polegające na termomodernizacji pawilonów znajdujących się w Samodzielnym Zespole Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Dzieci Warszawy w Dziekanowie Leśnym, tj.: pawilon II A, pawilon II D, pawilon II E, pawilon V A, pawilon V B, pawilon V C, pawilon XX A.

W konsekwencji powyższego Strony zawierają umowę o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

- 1) Przedmiotem umowy jest wykonanie pełnego i kompleksowego zakresu robót budowlanych polegających na termomodernizacji siedmiu budynków użyteczności publicznej należących do SZPZOZ w Dziekanowie Leśnym, zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz dokumentacją postępowania przetargowego wyszczególnioną w §3 pkt 1 niniejszej umowy.
- 2) Szczegółowy zakres robót przedstawia sporządzona przez firmę SANTI Piotr Grajewski z siedzibą w Warszawie 01 – 794, przy ul. Osmańczyka 10/112 (projektant - mgr inż. Piotr Lewandowski) - dokumentacja projektowo-kosztorysowa przygotowana dla pawilonów znajdujących się w Samodzielnym Zespole Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Dzieci

Warszawy w Dziekanowie Leśnym, tj.: pawilon II A, pawilon II D, pawilon II E, pawilon V A, pawilon V B, pawilon V C, pawilon XX A, obejmująca: Projekty wykonawcze, dokumentację rysunkową, przedmiary robót i STWIORB – stanowiące załączniki do SIWZ od nr 1 do nr 7.

§ 2

Dodatkowe warunki dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) Wykonawca oświadcza, że dokonał szczegółowej lustracji na gruncie terenu, na którym będzie realizowana inwestycja celem rozeznania pełnego zakresu prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wszelkich materiałów koniecznych do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z ich transportem.
- 3) Do zakresu prac objętych umową należą w szczególności:
 - a) sporządzenie programu organizacji robót,
 - b) sporządzenie projektu organizacji ruchu na terenie objętym placem budowy,
 - c) sporządzenie harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji inwestycji,
 - d) realizacja robót budowlanych opisanych w pkt. 3 siwz w tym również robót przygotowawczych, zakończeniowych i porządkowych w tym wywóz gruzu i odpadów powstałych w trakcie wykonywania ww. prac.
 - e) inne prace niezbędne w toku realizacji o ile siwz nie stanowi inaczej.
- 4) Wykonawca w terminie do 3 dni od daty podpisania umowy musi przedstawić dokumenty o których mowa w §2 pkt 3 lit a-c umowy oraz uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku braku akceptacji przez Zamawiającego ww. dokumentów, Wykonawca zobowiązany jest do ich ponownego przygotowania z uwzględnieniem przedstawionych przez Zamawiającego uwag w terminie 3 dni od daty ich zwrotu przez Zamawiającego. Przy czym termin akceptacji przez Zamawiającego ww. dokumentów nie może wpływać na termin zakończenia robót przedstawiony w § 9 pkt 1.
- 5) Wykonawca realizował będzie przedmiot niniejszej umowy zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji inwestycji stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy o którym mowa w § 8 umowy,
- 6) Wyłącza się z przedmiotu umowy objętego generalnym wykonawstwem nadzór inwestorski obejmujący nadzór budowlany oraz nadzór autorski.
- 7) W razie przerwania prac, stan ich zawansowania winien być stwierdzony protokolarnie przez upoważnionych przedstawicieli obu stron wyszczególnionych w §6 pkt 1, 2 i 7 umowy, a w protokole należy podać powody przerwania robót oraz warunki i terminy ich wznowienia.
- 8) Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na budowie odpowiedniej liczby personelu kierownictwa technicznego robót z odpowiednimi i zgodnymi z SIWZ uprawnieniami oraz pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje.
- 9) Wykonawca umożliwi przedstawicielom Zamawiającego, legitymowanie osób przebywających na budowie, żądanie ważnych zaświadczeń lekarskich i dowodów legalnego zatrudnienia, w tym przedstawienia w terminie 3 dni na każde żądanie dowodów potwierdzających zatrudnienie w oparciu o przepisy prawa pracy, osób, wobec których zamawiający sformułował takie wymagania

§3

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - a). siwz wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy (zał. nr 1),
 - b). harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji inwestycji (zał. nr 2).

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy zachowaniu należytej staranności.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 zgodnie z przedstawioną dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami.

§ 4

Wykonawca we własnym zakresie i z własnych środków:

1. Zapewni transport, sprzęt i materiały niezbędne do realizacji przedmiotu umowy
2. Zapewni właściwą organizację robót zgodnie z przepisami BHP i P.POŻ, urządzenie placu budowy.
3. Ponosi odpowiedzialność za naruszenie przepisów BHP i P.POŻ.
4. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona zgodnie z prawem budowlanym, z zachowaniem wysokiej jakości użytych materiałów i zrealizowanych prac oraz dotrzyma umówionych terminów przy zachowaniu należytej staranności.

§ 5

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody spowodowane działalnością wynikłą z realizacji niniejszej umowy, powstałe u Zamawiającego i osób trzecich.

Przedstawiciele stron i uczestnicy procesu inwestycyjnego

§ 6

- 1) Przedstawicielem Zamawiającego w sprawie wykonania przedmiotu umowy będzie:
Pani / Pan _____
- 2) Przedstawicielem Wykonawcy w sprawie wykonania umowy będą: Pani / Pan
.....
- 3) Wykonawca wskazuje jako kierownika budowy
- 4) Wykonawca wskazuje jako kierownika robót sanitarnych
- 5) Zmiana osób wymienionych w ust. 1 nie stanowi zmiany umowy.
- 6) W przypadku zmiany przedstawiciela przez jedną ze stron - zobowiązana jest ona powiadomić o tym na piśmie drugą stronę w terminie 3 dni.
- 7) Wykonawca zapewni realizację przedmiotu umowy zgodnie z prawem budowlanym i pod nadzorem uprawnionych osób, a kopie dokumentów potwierdzających stosowne uprawnienia wyżej wymienionych osób stanowią załączniki do oferty Wykonawcy.
- 8) Obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego z ramienia Zamawiającego pełnić będzie
.....

Przekazanie terenu budowy

§ 7

1. Rozpoczęcie robót przez Wykonawcę może nastąpić wyłącznie po protokolarnym przejęciu placu budowy, przy czym protokół sporządza przedstawiciel Zamawiającego.
2. Przekazanie terenu budowy nastąpi w terminie do 3 dni od daty akceptacji przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w §2 pkt 3 lit a-c na zasadach określonych w §2 pkt 5.
3. Wykonawca od dnia przejęcia terenu budowy będzie ponosił odpowiedzialność oraz wszelkie koszty związane z zapleczem budowy, w szczególności z jego eksploatacją i utrzymaniem oraz zabezpieczeniem.
4. Strony zgodnie ustalają, iż Wykonawca przy organizacji robót i sposobie ich wykonywania weźmie pod uwagę, że prace odbywają się w obiekcie czynnym.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do organizacji placu budowy, dojazdu, miejsc składowania materiałów na koszt własny w miejscu uzgodnionym z inspektorem nadzoru.
6. Wykonawca zapewni wywóz i utylizację odpadów we własnym zakresie i na koszt własny.
7. Wszelkie zabezpieczenia, których wykonanie jest niezbędne i wynika z projektu organizacji placu budowy, Wykonawca wykona na koszt własny.

Harmonogram

§ 8

1. Wykonawca przedstawi do zatwierdzenia przez Zamawiającego zgodnie z zapisami §2 pkt 5 umowy harmonogram rzeczowo-finansowy robót z uwzględnieniem terminów określonych w § 7 i 9 umowy, który zawiera:
 - okres realizacji i zakres czynności przygotowawczych,
 - kolejność wykonywania czynności oraz terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych etapów lub elementów robót.
2. Zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram staje się integralną częścią umowy.
3. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, w przypadkach opóźnień w realizacji etapów inwestycji, opracuje w terminie trzech dni, nowy, aktualny harmonogram i przedłoży go do zatwierdzenia Zamawiającemu, przy zachowaniu umownego terminu zakończenia robót. Zmiana harmonogramu nie wpływająca na termin wykonania umowy nie stanowi zmiany Umowy.

Termin realizacji umowy

§ 9

1. Rozpoczęcie robót nastąpi w terminie do 7 dni licząc od daty przekazania terenu budowy przedstawionej w §7 niniejszej umowy.

Zakończenie robót nastąpi w terminie do dnia 15 grudnia 2016 roku.
2. Wykonanie robót nastąpi zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym budowy, o którym mowa w §8.
3. Terminem zakończenia robót jest data potwierdzenia przez inspektora nadzoru (wpisem w dzienniku budowy) zakończenia termomodernizacji wszystkich siedmiu pawilonów po uprzednim pisemnym zgłoszeniu tego faktu przez kierownika budowy zgodnie z zapisami §13 pkt 5 i 6 umowy wraz z potwierdzeniem przez Inspektora nadzoru gotowości do odbioru

wpisem do dziennika budowy z jednoczesnym pisemnym powiadomieniem o powyższym fakcie Zamawiającego.

Realizacja umowy /Podwykonawcy/

§ 10

1. Jeśli określony zapis w Umowie nie zawęży rodzaju podwykonawstwa, to przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę objętą definicją z art. 2 ust. 9b ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w tym w niniejszej Umowie;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy brutto w sprawie niniejszego zamówienia.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w §21 ust. 2 pkt j).
11. Przepisy ust. 1-10 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
12. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem

- są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
 16. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Dokonanie bezpośredniej płatności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oznacza nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę i uprawnia Zamawiającego do zażądania realizacji zabezpieczenia od gwaranta jeśli nie miało ono postaci zabezpieczenia w pieniądzu.
 18. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 17, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy brutto, może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.
 19. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy na zasadzie ryzyka, w tym przedstawicieli lub pracowników podwykonawcy tak, jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
 20. Wykonawca powiadomi Zamawiającego z wyprzedzeniem nie mniejszym niż 7 dni o zamierzonej dacie rozpoczęcia pracy i wykonywania robót przez każdego podwykonawcę i o rozpoczęciu takiej pracy na terenie budowy. W przypadku niewypełnienia obowiązku wymienionego w zdaniu uprzednim, podwykonawcy usiłujący wykonywać prace, dostawy, usługi lub roboty budowlane bez uprzedniego dokonania w/w zawiadomienia będą traktowani, jako nie zgłoszeni i nie zatwierdzeni przez Zamawiającego oraz będą miały zastosowanie zapisy Umowy dotyczące usuwania z terenu budowy niezatwierdzonych podwykonawców.
 21. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego po spełnieniu wymogów określonych w przepisach prawa i niniejszej Umowie. Warunkiem udzielenia zgody przez Zamawiającego jest dostarczenie przez

- Wykonawcę oświadczenia o niezaleganiu z należnymi płatnościami wobec dotychczasowego podwykonawcy i oświadczenia dotychczasowego podwykonawcy o niezaleganiu z należnymi płatnościami przez Wykonawcę wobec niego.
22. Wykonawcy nie będą przysługiwały wobec Zamawiającego żadne roszczenia, w szczególności ani finansowe ani terminowe, w przypadku braku zatwierdzenia przez Zamawiającego przedkładanych umów z podwykonawcami. Wykonawca zobowiązany jest w takim przypadku wykonać niniejsze zamówienie siłami własnymi.
23. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za czynności podwykonawców.
24. Zamawiający wskazuje na następujące wymagania wobec umów o podwykonawstwo, których niespełnienie uprawnia Zamawiającego do zgłoszenia zastrzeżeń do jej projektu lub sprzeciwu do umowy:
- a) Wykonawca zobowiązany jest złożyć wniosek o zatwierdzenie w rozumieniu art. 647¹ Kodeksu cywilnego umowy z podwykonawcą robót budowlanych przez Zamawiającego i w tym celu powinien złożyć dokumenty wskazane w art. 647¹ §2 Kodeksu cywilnego oraz dokumenty potwierdzające należyte wykonanie przez podwykonawcę prac i robót o podobnym charakterze i skali.
 - b) Umowa z podwykonawcą nie może przewidywać, że jakkolwiek płatność Wykonawcy na rzecz podwykonawcy ma nastąpić później niż po dacie Protokołu Odbioru Końcowego. Umowa z podwykonawcą nie może uzależniać odbiorów ani płatności dokonywanych przez Wykonawcę wobec podwykonawcy od dokonania tych czynności między Zamawiającym a Wykonawcą. Umowa z Podwykonawcą nie może ponadto przewidywać wynagrodzenia za dany zakres robót wyższego niż w niniejszej Umowie, płatności w terminie późniejszym niż w umowie niniejszej, kwot zatrzymanych, w tym zabezpieczenia w postaci pieniężnej potrącanej z wynagrodzenia ani innych sformułowań skutkujących ryzykiem odpowiedzialności solidarnej Zamawiającego mimo otrzymywania oświadczeń o niezaleganiu. Płatności w stosunku do podwykonawców muszą być zgodne z przepisami ustawy Kodeks Cywilny i ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - c) Jeśli Wykonawcą jest więcej niż jeden podmiot i tworzą oni konsorcjum (przez co rozumie się również inną równoważną formę prawną), umowy z podwykonawcami mogą zawierać zarówno wszystkie te podmioty, jako konsorcjum, jak również indywidualnie każdy z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum. Również w przypadku indywidualnego zawierania umów z podwykonawcami członkowie konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za zobowiązania któregośkolwiek z pozostałych członków konsorcjum wobec Zamawiającego, jeśli takie powstaną w następstwie dokonania zapłaty przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy któregośkolwiek z członków konsorcjum wynagrodzenia należnego temu podwykonawcy, na podstawie art. 647¹ § 5 Kodeksu cywilnego lub przepisów Prawa zamówień publicznych.
 - d) W przypadku, jeśli Zamawiający byłby, z uwagi na zasadę odpowiedzialności solidarnej Zamawiającego, zobowiązany dokonać zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, Wykonawca dokona zwrotu Zamawiającemu tej kwoty w pełnej wysokości powiększonej o karę umowną określoną w § 15. Zamawiający ma prawo do dokonania potrącenia swojej wierzytelności wobec Wykonawcy z tego tytułu z faktur Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wniesionego przez Wykonawcę, nawet gdyby umowa podwykonawcza była zawarta jedynie przez jednego z członków konsorcjum tworzących Wykonawcę.
25. Osoby wykonujące prace na terenie budowy będą zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawców na podstawie przepisów prawa pracy. Obowiązek ten nie obejmuje osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.

Materiały

§ 11

1. Wykonawca zapewni wszelkie materiały niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do używania materiałów wyłącznie o jakości odpowiadającej normom zawartym w dokumentacji technicznej, projektowej oraz przedmiarach, mających wymagane przez polskie prawo atesty i certyfikaty.
3. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, ma obowiązek przedstawić i przekazać Zamawiającemu świadectwa i inne dokumenty stwierdzające jakość użytych materiałów i wyrobów, przed ich wbudowaniem.
4. Wykonawca może wnioskować o zmianę materiałów na inne, jednak każda zmiana materiałów na inne niż przewidziane w dokumentacji projektowej musi uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego oraz nie może zwiększać wynagrodzenia ani pogorszyć jakości wykonania przedmiotu umowy.
5. W wypadku wątpliwości, co do jakości użytych materiałów, bądź jakości wykonania robót, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przeprowadzi stosowne badania przez niezależnych biegłych.
6. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, sztuką budowlaną lub przepisami prawa, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, gdy zaś wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.
7. Wykonawca przed wbudowaniem w obiekt określonego materiału lub urządzenia uzyska akceptację Zamawiającego, co do ich zgodności z dokumentacją wykonawczą oraz przyjętym standardem użytkowym.

Zamówienia podobne

§ 12

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień podobnych, zgodnie z ogłoszeniem o zamówieniu, na zasadach określonych w art. 67 ust 1 pkt 6 PZP do wartości 20% zamówienia podstawowego
2. Zamówienia, o których mowa w punkcie 1 będą do łącznej wartości nie przekraczającej 20% wartości umowy, w okresie nie dłuższym niż 3 lata od udzielenia zamówienia podstawowego. Zakres rzeczowy tych zamówień będzie dotyczył świadczeń, które rzeczowo są przedmiotem zamówienia podstawowego lub świadczeń pozostających z nimi w bezpośrednim związku. Warunki zawarcia umowy będą kształtowane w sposób odpowiedni w oparciu o warunki umowy o zamówienie podstawowe z uwzględnieniem różnic wynikających z wartości, czasu realizacji i innych istotnych okoliczności mających miejsce w chwili udzielania zamówienia.

Odbiory robót budowlanych

§ 13

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest przedmiot umowy,
2. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi komisyjnie z udziałem przedstawicieli stron, po uprzednim zgłoszeniu przez kierownika budowy, gotowości do odbioru, wpisem do dziennika budowy z jednoczesnym pisemnym powiadomieniem o powyższym fakcie Zamawiającego.

3. Inspektor nadzoru, potwierdzi gotowość do odbioru elementów robót w terminie trzech dni, zaś odbioru końcowego w terminie siedmiu dni, od zgłoszonej daty gotowości wpisem do dziennika budowy, a w przypadku braku gotowości do odbioru, wymagane jest ponowne zgłoszenie przez kierownika budowy.

4. Zamawiający zakończy odbiór końcowy w terminie 14 dni, od daty potwierdzenia gotowości do odbioru.

5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady lub braki:

- nadające się do usunięcia - Zamawiający odmówi odbioru do czasu usunięcia wad lub braków,

- nie nadające się do usunięcia - Zamawiający zażąda ponownego wykonania robót lub obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, stosownie do obniżenia wartości użytkowej przedmiotu umowy.

6. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru, przy czym protokół odbioru musi zostać podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę, a dzień podpisania stanowi datę odbioru.

7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nieukończenia prac, wad lub nie przeprowadzenia wszystkich prób, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może odmówić odbioru, a fakt ten nie może być podstawą do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy o którym mowa w §9 pkt 1, natomiast będzie podstawą do naliczenia przez Zamawiającego stosownych kar umownych za niewykonanie umowy w terminie. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek usunięcia wad i ponownego zgłoszenia elementu do odbioru bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

8. Po zakończeniu realizacji przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca złoży pisemne oświadczenie, że wszelkie przewidziane niniejszą umową prace wykonane zostały zgodnie z projektem, przepisami prawa i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej i kunsztu budowlanego.

9. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 11 winno również zawierać zapewnienie, że wykonane roboty budowlane są wolne od jakichkolwiek wad zmniejszających ich wartość.

10. Oświadczenie, o którym mowa w ustępach poprzednich zostanie przedłożone Zamawiającemu przy odbiorze końcowym.

Wynagrodzenie

§ 14

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 i 2. Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone zgodnie z formularzem oferty złożonym przez Wykonawcę, na kwotę:

..... zł

(słownie: zł..... gr) brutto

w tym:

wartość netto: zł

(słownie:zł..... gr)

podatek VAT:zł

(słownie:zł..... gr).

Zasady rozliczeń

§ 15

1. Podstawą do wystawienia faktury za przedmiot umowy będzie dokonanie odbioru końcowego na warunkach przedstawionych w §13,
2. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia faktury nie później niż 14 dni od daty sporządzenia protokołu końcowego odbioru robót pod rygorem odmowy przez Zamawiającego zapłaty naliczonego podatku VAT.
3. Zamawiający nie będzie realizował zapłaty rozliczeń częściowych.
4. Zapłata należności nastąpi z konta Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze w terminie 30 dni od daty - potwierdzonej w dzienniku korespondencji - złożenia przez Wykonawcę faktury.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącania z należnego mu wynagrodzenia ewentualnych kar umownych.
6. Wykonawca udokumentuje najpóźniej w dniu złożenia faktury końcowej, iż dokonał zapłaty całości należnych kwot podwykonawcom robót.
7. W każdym przypadku zwłoki w zapłacie należności przez Wykonawcę dla podwykonawcy, Zamawiający pokryje podwykonawcy tę należność z wierzytelności wobec Wykonawcy.
8. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie podwykonawcy (-ów), że Wykonawca nie ma zobowiązań wynikających z realizacji zamówienia i w związku z tym podwykonawca (-cy) nie będzie zgłaszał (-li) żadnych roszczeń z tego tytułu.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 16

1. Wykonawca zobowiązuje się złożyć przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% kwoty brutto wynagrodzenia umownego stanowiącego kwotę.....zł brutto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnosi się na cały okres jej trwania w formie lub formach obowiązujących w ustawie Prawo zamówień publicznych i wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwalnia się w terminie 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy bez usterek.
4. 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy służy do zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi i zostanie zwolnione w terminie 14 dni po upływie okresu rękojmi.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, Wykonawca jest zobowiązany po wykonaniu zamówienia i uznaniu go przez zamawiającego za należyte wykonane (odbior końcowy przedmiotu umowy bez usterek) wnieść najpóźniej w ciągu 20 dni lecz nie później niż w dniu, w którym upływa ważność dotychczasowego zabezpieczenia opiewającego na kwotę 10% wartości wynagrodzenia, Nowe zabezpieczenie należytego wykonania umowy do zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi (z tytułu właściwego i terminowego usunięcia wad) Wykonawca w wysokości 30% wysokości dotychczasowego zabezpieczenia w formie lub formach przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych, chyba że pierwotne zabezpieczenie obejmuje również cały okres rękojmi za wady.

Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego

§ 17

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca w sposób podstawowy naruszy postanowienia umowy, a w szczególności Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:
 - a) Wykonawca zaniecha z przyczyn leżących po jego stronie realizacji przedmiotu umowy, tj. wstrzyma roboty przez okres dłuższy niż 10 dni.
 - b) Wykonawca bez uzasadnionego powodu nie rozpocznie realizacji przedmiotu umowy w terminie 10 dni od daty podpisania umowy lub w przypadku wstrzymania robót przez Zamawiającego, nie podejmie ich w ciągu 10 dni od chwili otrzymania decyzji o realizacji od Zamawiającego,
 - c) Wykonawca wykonuje roboty wadliwie i niezgodnie ze specyfikacjami technicznymi i dokumentacją projektową oraz nie wykonuje poleceń dotyczących poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie
2. Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 15 dni od wystąpienia przyczyny odstąpienia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodów przedstawionych w pkt. 1 niniejszego §, Wykonawca musi natychmiast wstrzymać roboty oraz przystąpić do ich komisyjnej inwentaryzacji wraz z Zamawiającym. W przypadku odmowy przez Wykonawcę przystąpienia do inwentaryzacji Zamawiający ma prawo do samodzielnego dokonania inwentaryzacji, która będzie wiążącą dla stron.
4. Zakończenie inwentaryzacji robót oraz przekazanie terenu budowy Zamawiającemu nastąpi w terminie siedmiu dni od daty zawiadomienia Wykonawcy o odstąpieniu od umowy, a po upływie tego terminu Zamawiający ma prawo wprowadzenia Nowego Wykonawcy robót bez dodatkowego zawiadamiania Wykonawcy.
5. Nowy Wykonawca może wykorzystać, w celu dalszego wykonywania robót, zaplecze, materiały i urządzenia tymczasowe Wykonawcy, na warunkach dodatkowo ustalonych przez Wykonawcę i Nowego Wykonawcę.

Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę

§ 18

Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli zwłoka w przekazaniu terenu budowy przez Zamawiającego, wynosi co najmniej 5 dni.

Kary umowne

§ 19

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, przy czym Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w następujących wypadkach:
 - a) odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto za całość zamówienia przedstawionego w §14 pkt 1,

- b) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zgodnie z zapisami § 19 umowy, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto za całość zamówienia przedstawionego w §14 pkt 1,
 - c) opóźnienie w terminie zakończenia przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za całość zamówienia przedstawionego w §14 pkt 1, za każdy dzień opóźnienia, liczonego od upływu terminów umownych,
 - d) opóźnienie w usunięciu usterek lub wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za całość zamówienia przedstawionego w §14 pkt 1 za każdy dzień opóźnienia, liczonego od upływu terminu ustalonego przez Zamawiającego z Wykonawcą na usunięcie usterek lub wad,
 - e) 10.000,00 zł za powierzenie wykonania robót objętych niniejszą umową Podwykonawcy bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego, tj. z pominięciem trybu określonego w § 10 umowy,
 - f) 5 000 zł z powodu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - g) 5 000 zł z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
 - h) 5 000 zł z tytułu nieprzedłożenia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany.
 - i) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty zgodnie z postulatem §10 ust. 10 niniejszej Umowy, w wysokości 5 000 zł;
 - j) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku zatrudniania przez wykonawcę lub dowolnego podwykonawcę osób w oparciu o przepisy prawa pracy - w wysokości 2 000 zł;
3. W przypadkach określonych w ust.1 niniejszego § oprócz wyszczególnionych wyżej kar umownych Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego.
4. Zamawiający płaci kary umowne za:
- niedotrzymanie terminu odbioru końcowego w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za całość zamówienia przedstawionego w §14 pkt 1 za każdy dzień zwłoki.
5. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia określonych w niniejszej umowie podstaw do ich naliczenia.

Gwarancja i Rękojnia

§ 20

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji oraz 60 miesięcznej rękojmi obejmującej całość przedmiotu zamówienia.
2. Bieg gwarancji rozpoczyna się z dniem końcowego odbioru obiektu przez Zamawiającego.
3. W okresie gwarancyjnym i trwania rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia powstałych wad (usterek) jak również bieżących napraw i konserwacji w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca będzie usuwał wady (usterki) w okresie odpowiedzialności swoim kosztem i staraniem.

5. Usunięcia wady (usterki) oraz dokonanie napraw będzie stwierdzone protokolarnie, po uprzednim zawiadomieniu przez Wykonawcę Zamawiającego o jej usunięciu lub dokonaniu .
6. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu Wykonawca nie usunie wady (usterki) lub nie wykona napraw przedmiotu umowy w terminie 14 dni liczonym od daty ustalonej przez Zamawiającego na ich realizację, Zamawiający ma prawo zaangażować innego Wykonawcę do usunięcia wad (usterek) oraz wykonania napraw, a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty wraz z naliczonymi karami umownymi za zwłokę w usunięciu wad i usterek liczonych do faktycznego terminu ich wykonania przez Wykonawcę lub innego Wykonawcę.
7. Czas reakcji na zgłoszenie usterki: przystąpienie do niezwłocznego usunięcia usterki nie przekroczy 7 dni od zgłoszenia usterki (powiadomienia telefonicznego), z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
8. Naprawa gwarancyjna będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż 14 dni, licząc od dnia przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie, faxem lub e-mailem), chyba że Strony w oparciu o stosowny protokół konieczności wzajemnie podpisany uzgodnią dłuższy czas naprawy.
9. Gwarancja ulega automatycznie przedłużeniu o okres naprawy, tj. czas liczony od zgłoszenia istnienia wady do usunięcia wady stwierdzonego protokolarnie.

Siła wyższa

§ 21

1. Przez okoliczność siły wyższej strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec. W szczególności za okoliczności siły wyższej strony nie uznają sezonowości pór roku i związanych z tym zmian warunków atmosferycznych.
2. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą Stronę, a w takim przypadku uzgodniony zostanie sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana.

Postanowienia końcowe

§ 22

1. Wszelkie oświadczenia Stron umowy będą składane na piśmie pod rygorem nieważności, listem poleconym lub za potwierdzeniem ich złożenia.
2. Wszelkie odstępstwa przy realizacji inwestycji od dokumentacji projektowej wymagają zgłoszenia zamawiającemu w formie pisemnej
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej umowy jest lub będzie nieskuteczne, to strony powinny zastąpić je innym odpowiednim postanowieniem, które jest najbliższe zamierzonemu celowi pierwotnego zapisu umowy.
5. Realizacja zapisu ust. 4 nie wpływa na ważność pozostałych postanowień niniejszej umowy.

§23

1. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT zarejestrowanym pod numerem NIP

2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT zarejestrowanym pod numerem NIP 118 13 49 898 i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu odbiorcy.

§ 24

1. Żadna ze stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony.

2. Każda ze stron zobowiązuje się do każdorazowego powiadamiania drugiej strony listem poleconym o zmianie adresu swojej siedziby, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencji wysłanej pod dotychczas znany adres.

§ 25

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny Tekst Jednolity Dz. U. z 2016, poz. 380 oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) i przepisy prawa budowlanego.

§ 26

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Oferta wykonawcy.
2. Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji inwestycji,
3. SIWZ wraz z załącznikami.

Łomianki dniaroku

Zamawiający

Wykonawca

.....

Pieczętka firmowa Wykonawcy/Wykonawców

LISTA PODMIOTÓW
NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

W rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

- 1.
 ...
- 2.
 ...
- 3.
 ...
- 4.
 ...
- 5.
 ...
- 6.
 ...
- 7.
 ...

.....dnia

.....

podpisy osób uprawnionych
reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika

do

**INFORMACJA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331, z późn. Zm.)

.....dnia

do

.....
podpisy osób uprawnionych
reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika